

ПРИНЯТО:

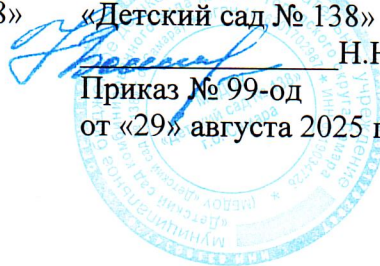
Общим собранием работников
МБДОУ «Детский сад №138»
г.о. Самара
Протокол № 5
от «27» августа 2025 г.

СОГЛАСОВАНО:

Советом родителей
МБДОУ «Детский сад №138»
г.о. Самара
Протокол № 3
от «27» августа 2025 г.

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий МБДОУ
«Детский сад № 138» г.о. Самара
Н.Н.Болясова
Приказ № 99-од
от «29» августа 2025 г.



**Положение
о правилах внутреннего распорядка для воспитанников
и их родителей (законных представителей)
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад комбинированного вида №138»
городского округа Самара**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка для родителей (законных представителей) воспитанников МБДОУ «Детский сад № 138» г. о. Самара (далее – Правила, ДОУ) разработаны в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. "Об образовании в Российской Федерации в действующей редакции, СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 г. № 373 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», Уставом дошкольного образовательного учреждения.

1.2. Данные Правила разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в ДОУ, а также успешной реализации целей и задач организованной образовательной деятельности, определенных в Уставе ДОУ.

1.3. Настоящие Правила определяют внутренний распорядок для родителей (законных представителей) воспитанников, а также самих воспитанников в ДОУ, режим их образовательной деятельности, требования по сбережению и укреплению здоровья, обеспечению их безопасности.

1.4. Соблюдение данных Правил в ДОУ обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательных отношений, а также комфортное пребывание несовершеннолетних воспитанников в ДОУ.

1.5. Взаимоотношения между ДОУ и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников возникают с момента зачисления ребенка в ДОУ и прекращаются с момента отчисления ребенка, регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон.

1.6. Администрация БУ обязана ознакомить с данными Правилами родителей (законных представителей) воспитанников непосредственно при приеме в ДОУ. Данные правила размещаются на информационных стендах ДОУ и на официальном сайте ДОУ для ознакомления.

1.7. Копии настоящих Правил находятся в каждой групповой ячейке (возрастной группе) и размещаются на информационных стендах.

1.8. Настоящие Правила принимаются Педагогическим советом ДОУ, рассматриваются на Совете родителей, осуществляющим деятельность и выполняющим свои функции согласно Положению о Совете родителей и утверждаются заведующим ДОУ.

1.9. Правила являются локальным нормативным актом дошкольного образовательного учреждения и обязательны для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

2. Особенности приема детей в ДОУ

2.1. Приём детей в ДОУ осуществляется с 07.00 до 08.00. Родители (законные представители) должны знать о том, что своевременный приход в ДОУ – необходимое условие качественной и правильной организации воспитательно - образовательного процесса.

2.2. Педагоги проводят консультации и беседы с родителями (законными представителями) утром до 08.00 (когда в группе мало детей) и вечером после 18.00. В другое время педагог находится с воспитанниками, и отвлекать его от воспитательно-образовательного процесса не рекомендуется.

2.3. К педагогам группы необходимо обращаться на «Вы», по имени и отчеству, независимо от возраста, спокойным тоном. Спорные и конфликтные ситуации следует разрешать при отсутствии детей. Если родители (законные представители) не смогли решить какой-либо вопрос с педагогами группы, они могут обратиться к заведующему ДОУ, старшему воспитателю ДОУ.

2.4. Родителям (законным представителям) в присутствии детей запрещается делать замечания педагогическим работникам по поводу их работы во время проведения образовательной деятельности, режимных моментов.

2.5. Родителям (законным представителям) в помещениях ДОУ запрещается:

- громко разговаривать и шуметь (является грубым нарушением);
- курить на территории ДОУ.

2.6. Родители (законные представители) обязаны знать и соблюдать:

- статью 23 Конституции РФ о праве на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту своей чести и доброго имени;
- статью 24 Конституции РФ о сборе, использовании и распространении информации о частной жизни лица (сбор, использование и распространение информации о частной жизни лица без его согласия не допускаются).

2.7. Родители (законные представители) обязаны забрать ребенка до 19.00. В случае неожиданной задержки родитель (законный представитель) должен незамедлительно связаться с воспитателем группы. Если родители (законные представители) не предупредили воспитателя и не забрали ребенка до 19.00., воспитатель имеет право передать ребёнка в следующие учреждения:

- в отдел полиции, дежурному;
- в отдел опеки и попечительства, поставив в известность родителей о местонахождении ребёнка.

2.8. Если родитель (законный представитель) привел ребенка позже 8.00 (после начала какого-либо режимного момента), ему необходимо переодеть ребенка и подождать вместе с ним в раздевалке до ближайшего перерыва.

2.9. Родители (законные представители) должны помнить, что в соответствии с действующими санитарными правилами приготовленная продукция, оставшаяся после проведения приёма пищи в группах, утилизируется. Оставлять порцию завтрака, обеда или уплотнённого полдника детям, опоздавшим на приём пищи, запрещается.

2.10. Родителям (законным представителям) в период адаптации нет необходимости находиться с ребёнком в группе. После прихода в утренние часы родителю необходимо переодеть ребёнка в раздевалке и лично передать воспитателю группы.

2.11. Родителям (законным представителям) не рекомендуется забирать своего ребенка в период «тихого часа», который является одним из основных режимных моментов пребывания ребенка в ДОУ.

2.12. Нельзя забирать детей из ДОУ, не поставив в известность воспитателя группы, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии.

2.13. Если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка из ДОУ, то им требуется заранее известить об этом воспитателя, а при необходимости – и администрацию ДОУ, сообщив Ф.И.О. лица, которое будет забирать ребенка из ДОУ (один из родителей предоставляет личное заявление на родственников и иных лиц, которым он доверяет забирать ребенка из ДОУ, оно хранится в личном деле воспитанника).

2.14. Категорически запрещается приход ребенка дошкольного возраста в ДОУ и его уход без сопровождения родителя.

2.15. В целях избежания случаев травматизма родителям (законным представителям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде ребенка на наличие опасных предметов. Категорически запрещается приносить в ДОУ острые, режущие, стеклянные предметы, мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), а также таблетки и прочие лекарственные средства.

2.16. Родителям (законным представителям) запрещается приносить в ДОУ и давать своему ребенку и другим детям продукты питания (конфеты, печенье, сухарики, напитки и др.), жевательную резинку.

2.17. Родителям (законным представителям) запрещается оставлять велосипеды, самокаты, коляски и санки в помещениях и на территории ДОУ. Администрация ДОУ не несёт ответственность за оставленные без присмотра вещи.

2.18. Родителям (законным представителям) не рекомендуется приводить ребенка в ДОУ в золотых и серебряных украшениях, давать с собой мобильные телефоны, дорогостоящие игрушки, в том числе игрушки, имитирующие оружие. За сохранность дорогостоящих предметов, принесенных из дома, администрация ДОУ и педагоги ответственности не несут.

3. Здоровье воспитанника

3.1. Прием ребенка в ДОУ (в том числе после болезни, отпуска) проводится на основании справки о состоянии здоровья ребенка, которую родители (законные представители)

предоставляют медицинскому работнику. Справка годна в течение пяти дней со дня выдачи её в поликлинике.

3.2. Контроль приема детей осуществляет медицинский работник. Больные дети или дети с подозрением на заболевание в ДОО не принимаются.

3.3. Воспитатель также имеет право не принять ребенка и потребовать его осмотр медицинским работником. Заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых детей до прихода родителей (временно размещают в помещении изолятора под присмотром медицинского работника), или направляют в лечебное учреждение.

3.4. О случаях задержки прихода родителя (законного представителя) с ребёнком (опоздания) в ДОО по разным причинам родителю (законному представителю) необходимо сообщить воспитателю группы по мобильному телефону.

3.5. О невозможности прихода ребенка по болезни (или другой уважительной причине) также необходимо сообщить в ДОО по телефону 8(846)9522983, либо воспитателю группы по мобильному телефону в первый день отсутствия до 11.30 в целях своевременного снятия ребенка с питания.

3.6. Родители (законные представители) ребенка, не посещающего ДОО более пяти дней (за исключением выходных и праздничных дней), должны информировать ДОО о выходе ребёнка после болезни до 11.30 в день, предшествующий выходу, в целях своевременной постановки на питание.

3.7. В случае отсутствия ребенка в ДОО по каким-либо иным обстоятельствам (отпуск родителей (законных представителей), санаторно-курортное лечение), родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя заведующего ДОО о сохранении места за ребенком с указанием периода и причины отсутствия ребенка.

3.8. Если ребёнок получил травму или ушиб в течение нескольких дней до выхода в ДОО (вне ДОО), родителю (законному представителю) необходимо в первый день прихода в ДОО проинформировать медицинского работника о полученной ранее травме.

3.9. Если ребенок получил травму или ушиб, заболел во время пребывания в ДОО, то воспитатель (или медицинский работник) обязан незамедлительно связаться с родителями (законными представителями). Родители (законные представители) также обязаны заблаговременно сообщать воспитателям о любых изменениях своих контактных данных. Воспитатели и медицинские работники вносят данную информацию в социальный паспорт семей воспитанников, медицинскую карту ребенка.

3.10. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность медицинского работника ДОО и воспитателя, с обязательным предоставлением справки от врача.

3.11. Родители (законные представители) и педагоги ДОО обязаны доводить до сознания воспитанников то, что в группе детям не разрешается обижать друг друга, не разрешается «давать сдачи», брать без разрешения личные вещи других детей, портить и ломать

результаты труда других детей. Это требование продиктовано соображениями безопасности для каждого ребенка.

3.12. Родители (законные представители) должны заботиться о здоровье своих детей:

- вести здоровый образ жизни и быть личным примером для своего ребёнка;
- не приносить с собой в ДОУ и не давать другим витамины, а в домашних условиях обеспечить контроль дозировки принимаемых витаминов;
- заботиться о безопасности ребёнка во время каникул, отдыха и т.д.

3.13. Родитель (законный представитель) имеет право на ознакомление с меню. Меню составляется в соответствии с действующими нормами СанПиН, утверждается заведующим ДОУ, ежедневно размещается воспитателями на информационном стенде группы и на сайте ДОУ.

4. Внешний вид и одежда воспитанника

4.1. Воспитанника необходимо приводить в ДОУ в опрятном виде, в чистой, застегнутой на все пуговицы одежде - удобной, соответствующей сезону, без посторонних запахов (духи, табак и т.д.). Родители (законные представители) должны следить за исправностью застёжек (молний).

4.2. У воспитанника должно быть умытое лицо, чистые нос, уши, руки и ноги; подстриженные ногти; подстриженные и тщательно расчесанные волосы - у мальчиков, аккуратно собранные или заплетенные - у девочек; чистое нижнее белье (в целях личной гигиены мальчиков и девочек им необходима ежедневная смена нательного нижнего белья).

4.3. Если внешний вид и одежда воспитанника неопрятна, воспитатель имеет право сделать замечание родителю и потребовать надлежащего ухода за ребенком.

4.4. Для создания комфортного пребывания в ДОУ родитель (законный представитель) обязан обеспечить ребёнка необходимой одеждой и обувью:

- Сменная обувь: детская обувь с каблучком и жестким задником на светлой противоскользящей подошве строго по размеру ноги (это обязательно для правильного формирования стопы, чтобы ножка ребенка все время четко фиксировалась и не «западала» на стороны, т.к. формирование стопы заканчивается к 7-8 годам). Основное требование - удобство для ребенка в процессе самообслуживания: наличие застёжек, липучек или резинок на подъеме стопы. Обувь также может быть ортопедической по рекомендации врача.

- Комплект сменного белья для группы: мальчикам - шорты, трусики, майки, рубашки, колготки; девочкам - колготки, майки, трусики. В теплое время - носки, гольфы.

- Комплект сменного белья для сна (пижама).

- Два пакета - для хранения чистого и использованного белья.

- Физкультурная форма для занятия физкультурой в зале: белая футболка, темные шорты (легинсы) из несинтетических, дышащих материалов; хлопчатобумажные носочки.
- Чешки для зарядки, музыкальных и физкультурных занятий (строго по размеру ноги). - Индивидуальная расческа для поддержания опрятного вида в течение дня.
- В тёплый период года - головной убор для прогулки (кепка, панамы и т.д.).
- Носовой платок или бумажные салфетки (необходимы ребенку, как в помещении, так и на прогулке). На одежде должны располагаться удобные карманы для их хранения.

4.5. Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое пакетов для хранения чистого и использованного белья, а также еженедельно менять комплект спортивной одежды.

4.6. Родители (законные представители) должны промаркировать вещи ребёнка (инициалы) во избежание потери или случайного обмена с другим ребёнком. Одежда хранится в индивидуальном шкафчике воспитанника в раздевальной комнате.

4.7. Зимой и в мокрую погоду рекомендуется принести ребёнку сменную (запасную) одежду (варежки, колготки, штаны и т.д.) и положить ее в отдельный мешочек.

4.8. Перед тем, как вести ребёнка в ДОО, родителям (законным представителям) необходимо проверить, соответствует ли его одежда времени года и температуре воздуха. Проследить, чтобы одежда ребёнка не была слишком велика и не сковывала его движений. В правильно подобранной одежде ребёнок свободно двигается и меньше утомляется, а чрезмерное укутывание или недостаточно тёплая одежда могут привести к заболеванию ребёнка. Завязки и застёжки должны быть расположены так, чтобы ребёнок мог самостоятельно себя обслужить. Обувь должна быть легкой, теплой, точно соответствовать ноге ребёнка, легко сниматься и одеваться. Нежелательно ношение вместо рукавиц перчаток.

5. Особенности проведения прогулок с детьми, участие родителей в мероприятиях ДОО

5.1. Воспитатели всех возрастных групп организуют прогулку воспитанников в соответствии с требованиями действующих санитарных правил. Продолжительность прогулки детей составляет не менее 3 часов в день. Прогулки организуют 2 раза в день: в первую половину - до обеда и во вторую половину дня - после дневного сна и последующего приема пищи. При температуре воздуха ниже минус 15°C и скорости ветра более 7м/с продолжительность прогулки сокращается. Прогулка не проводится при температуре воздуха ниже минус 15°C и скорости ветра более 15 м/с для детей до 4 лет, а для детей 5-7 лет при температуре воздуха минус 20°C и скорости ветра более 15 м/с. В остальных случаях прогулка проводится, а родители (законные представители) не имеют права просить или требовать от воспитателей и администрации ДОО отмены данного режимного момента.

5.2. Администрация ДОО оставляет за собой право отказать родителям (законным представителям) в просьбе оставлять воспитанников во время прогулки в групповой

комнате в связи с обеспечением безопасности детей в период пребывания в ДОУ и в соответствии с требованиями действующих санитарных правил, так как в помещениях ежедневно проводится проветривание (в отсутствии детей).

5.3. Родителям (законным представителям) запрещается гулять вместе с детьми на территории ДОУ ни в период работы ДОУ (с 7.00 до 19.00), ни в вечернее время (после 19.00), а также в выходные и праздничные дни в целях предупреждения травмоопасных ситуаций, соблюдения инструкции по организации охраны жизни и здоровья детей в ДОУ.

5.4. Использование на прогулке личных велосипедов, самокатов и роликовых коньков в ДОУ запрещено в целях обеспечения безопасности других детей.

5.6. Поощрение воспитанников ДОУ проводится по итогам участия в смотрах-конкурсах, соревнованиях и других мероприятиях различного уровня за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем.

5.7. Родители (законные представители) являются активными участниками создания эмоционального комфорта в ДОУ, в группах через участие в смотрах-конкурсах творческих работ, поделок, выставок семейного творчества и т.д.

5.8. Родители (законные представители) воспитанника обязаны соблюдать и выполнять Устав ДОУ, условия договора об образовании, заключённого между ДОУ и родителями (законными представителями) воспитанника, а также настоящие правила внутреннего распорядка.