

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад комбинированного вида № 138» городского округа Самара
(МБДОУ «Детский сад № 138» г.о. Самара)

Тополей ул., 16, г. Самара, Самарская область, 443115
Тел. (846) 925-95-49; E-mail: sdo.ds138@63edu.ru; <https://detsad138samara.ru>



«УТВЕРЖДАЮ»

приказ № 173 –од

от «17» ноября 2025 г.

Н.Н. Болясова

План работы
комиссии по противодействию коррупции
МБДОУ «Детский сад № 138» г.о. Самара на 2025 – 2026 учебный год

| Наименование мероприятия | Сроки проведения | ответственный |
|--|------------------------------------|---|
| 1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции. | | |
| 1.1. Разработка плана работы комиссии по противодействию коррупции в МБДОУ «Детский сад № 138» г. о. Самара. | Декабрь 2025 г. | Носова М.В. — ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений |
| 1.2. Отчет о работе комиссии по противодействию коррупции за 2025 год | Декабрь 2025 г. | |
| 1.3 Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции. | В течение года | Заведующий |
| 1.4. Плановые заседания комиссии по противодействию коррупции. | Январь Апрель Июль Ноябрь | Комиссия по противодействию коррупции |
| 1.5. Рассмотрение вопросов противодействию коррупции: - на совещаниях; - общих собраниях трудового | В течение года | Комиссия по противодействию коррупции |
| 1.6. Включение тем антикоррупционного характера в программы учебных дисциплин и планы воспитательной работы | Сентябрь | Воспитатели |
| 2. Меры по совершенствованию МБДОУ в целях предупреждения коррупции | | |

| | | |
|---|------------------|---|
| 2.1. Обеспечение наличия в МБДОУ журнала регистрации обращений граждан организаций, поступивших по телефону доверия «Антикоррупция» по вопросам противодействия коррупции | январь | Заместитель заведующего МБДОУ |
| 2.2. Обеспечение наличия в МБДОУ коррупционных нарушений сотрудниками МБДОУ | январь | Заместитель заведующего МБДОУ |
| 2.3. Ознакомление вновь принятых работников с нормативной базой дошкольного учреждения по антикоррупционным мероприятиям | При поступлении | заведующего МБДОУ |
| 2.4. Инструктивные совещания на тему «Коррупция и ответственность» | Один раз в месяц | заведующего МБДОУ |
| 2.5. Обновление информации на стенде «Коррупции - нет» | июнь | Комиссия по противодействию коррупции |
| 3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетенции сотрудников МБДОУ и родителей воспитанников. | | |
| 3.1. Организация и проведение мероприятий ко дню борьбы с коррупцией (9 декабря) | декабрь | Старший воспитатель |
| 3.2. Ознакомление с информацией о нарушениях законодательства о борьбе с коррупцией, совершённых на территории РФ | Постоянно | Заведующий МБДОУ |
| 3.3. Проведение месячника гражданской и правовой сознательности с воспитателями « Мой выбор» в том числе проведение занятий с воспитанниками | 4 квартал | Старший воспитатель, воспитатель |
| 3.4. Организовать антикоррупционное обучение: - «Честно ли это?»; - викторину «Мое право»; - квест « Что такое справедливость?» | В течение года | Воспитатели Сотрудники правоохранительных органов(по согласованию) |
| 3.5. Изготовление памяток для родителей « Если у вас требуют взятку!» | август | воспитатели |
| 3.6. Конкурс среди | Май | Старший воспитатель |

| | | |
|---|-------------------|---------------------------------|
| воспитателей на лучшую методику проведения занятий по антикоррупционному занятию. | | |
| 3.7. Проведение выставки рисунков « Я и мои права». | Август | Старший воспитатель воспитатели |
| 3.8. Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в дошкольном учреждении | 1 раз в полугодие | Председатель комиссии |
| 3.9. Рассматривание на собраниях трудового коллектива дошкольного учреждения вопроса о работе по исполнению антикоррупционного законодательства | Апрель Ноябрь | Председатель комиссии |
| 3.10. Контроль за организацией питания воспитанников дошкольного учреждения с целью недопущения фактов коррупции работниками пищеблока | Ежемесячно | Заместитель заведующего МБДОУ |
| 3.11. Выступление на заседаниях педагогических советов, совещаниях при заведующем по вопросам антикоррупционного законодательства | Но плану | Старший воспитатель |
| 4. Взаимодействие МБДОУ и родителей (законных представителей) | | |
| 4.1. заявления приема, перевода, сохранения и отчисление воспитанников в МБДОУ «Детский сад № 138» г.о. Самара | постоянно | Делопроизводитель |
| 4.2. Анализ проведения опроса родителей (законных представителей) степенью удовлетворенности работы МБДОУ, качество предоставляемых услуг. | Октябрь | Старший воспитатель |
| 4.3. Отчет по использованию денежных средств попечительского совета и спонсорской помощи | 1 раз в полугодие | Заведующий |
| 4.4. Проводить личный прием граждан по вопросам проявления коррупции | Постоянно | Заведующий |
| 4.5. Проводить | 1 раз в полугодие | Комиссия по |

| | | |
|--|------------|---------------------------------------|
| анкетирование, включая по онлайн -опросы | | противодействию коррупции |
| 4.6. Разработать материалы, по информирующие родителей о правах их и противодействию их детей, включая описание правомерных и коррупции неправомерных действий работников. Разместить на информационных стендах и сайте | Однократно | Комиссия по противодействию коррупции |
| 4.7. Информирование родителей (законных представителей) воспитанников на родительских собраниях, о запрете сборов наличных денежных средств на укрепление материально-технической базы учреждения дошкольного образования (только перечисление попечительских взносов на счёт учреждения дошкольного образования). | По плану | Заведующий |
| 4.8. Проведение родительского собрания ДООУ по вопросам соблюдения прав и обязанностей участников образовательного процесса. | Сентябрь | Комиссия по противодействию коррупции |
| 5. Заседание комиссии | | |
| 5.1. Заседание комиссии: - отчёт о работе комиссии по противодействию коррупции за 2024 год; - утверждение плана работы комиссии по противодействию коррупции на 2025 год; - обновление информации на сайте дошкольного учреждения по борьбе с коррупцией в сфере образования: - информирование родителей (законных представителей) воспитанников на родительских собраниях, о запрете сборов наличных денежных средств на | январь | Комиссия по противодействию коррупции |

| | | |
|---|--------|---------------------------------------|
| укрепление | | |
| <p>5.2. Заседание комиссии: - отчет о рассматривании на собраниях трудового коллектива дошкольного учреждения вопроса о работе по исполнению антикоррупционного законодательства; - анализ контроля за организацией питания воспитанников дошкольного учреждения с целью недопущения фактов коррупции работниками пищеблока; - ознакомление с информацией о нарушениях законодательства о борьбе с коррупцией, совершённых на территории РФ.</p> | Апрель | Комиссия по противодействию коррупции |
| <p>5.3.Заседание комиссии: - анализ поступившей информации о правонарушениях, связанных с коррупцией за 1 полугодие 2026 год; - анализ обоснованного расходования денежных средств попечительского совета и безвозмездной (спонсорской) помощи за 1 полугодие; - отчёт о работе комиссии по противодействию коррупции за 1 полугодие 2026 года.</p> | июль | Комиссия по противодействию коррупции |
| <p>5.4.Заседание комиссии - анализ отработки рабочего времени работниками; - анализ посещения воспитанниками дошкольного учреждения; - анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в дошкольном учреждении.</p> | ноябрь | Комиссия по противодействию коррупции |