

Информация о сроках приема документов

1. Прием детей на обучение по образовательным программам дошкольного образования в МБДОУ «Детский сад № 138» г.о. Самара осуществляется по направлению, полученному в результате автоматизированного распределения свободных мест в дошкольных образовательных учреждениях г.о. Самара.

2. Заведующий ДОУ (либо ответственное за данное направление лицо) в течение 10 рабочих дней извещает родителя (законного представителя) о предоставленном для ребенка месте в МБДОУ «Детский сад № 138» г.о. Самара и предоставляет следующую информацию:

- номер учреждения, куда получено Направление;
- сроки обращения в МБДОУ «Детский сад № 138» г.о. Самара для письменного подтверждения согласия с предоставленным местом;
- сроки обращения в МАУ «МФЦ» для письменного подтверждения несогласия с предоставленным местом;
- перечня документов необходимого для зачисления в детский сад.

3. Для подписания Направления, родитель (законный представитель) ребенка обращается в детский сад в течение 10 рабочих дней с даты получения извещения о предоставленном месте для ребенка в детском саду.

4. Для зачисления ребенка в детский сад родитель (законный представитель) лично обращается в МБДОУ «Детский сад № 138» г.о. Самара не позднее 31 августа текущего года (в период распределения свободных мест на новый учебный год) либо в течение 10 рабочих дней (в период дополнительного распределения свободных мест) с момента письменного подтверждения родителем согласия с предоставленным для ребенком местом, в приемные дни (понедельник с 14.00 до 17.00, четверг с 9.00 до 12.00) и предоставляет пакет документов:

- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации";
- документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости);
- документ психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости);
- документ, подтверждающий потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (при необходимости);

- для направления родители (законные представители) ребенка дополнительно предъявляют документ, подтверждающий наличие права на специальные меры поддержки (гарантии) отдельных категорий граждан и их семей (при необходимости), а также вправе предъявить свидетельство о рождении ребенка, выданное на территории Российской Федерации, и свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории по собственной инициативе. При отсутствии свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории родитель (законный представитель) ребенка предъявляет документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка;
- родители (законные представители) ребенка, являющиеся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ(-ы), удостоверяющий(е) личность ребенка и подтверждающий(е) законность представления прав ребенка, а также документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным переводом на русский язык;
- для приема родители (законные представители) ребенка дополнительно предъявляют в образовательную организацию свидетельство о рождении ребенка (для родителей (законных представителей) ребенка – граждан Российской Федерации), свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка.
- копии предъявляемых при приеме документов хранятся в образовательной организации.